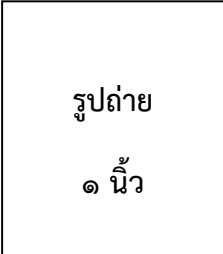


ใบสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ  
กองตรวจราชการ

ในตำแหน่ง.....  
.....



๑. ชื่อ.....นามสกุล.....สถานภาพ.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุนับถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน  
เกิดที่แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....  
ออก ณ สำนักงาน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

๓. ที่อยู่ที่ติดต่อสะดวก.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ได้รับประกาศนียบัตร/ปริญญา.....  
สาขา หรือวิชาเอก.....ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร/ปริญญา  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จากสถานศึกษาชื่อ.....

๕. ประวัติการศึกษา

ชื่อสถาบัน	คณะ	สาขาวิชา	ปีที่จบ	เกรดเฉลี่ย

๖. ประวัติการทำงาน

สถานที่	ตำแหน่ง/ ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....	เหตุผลที่ออก

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

หลักฐานครบถ้วน

- ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว
- ๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๔. สำเนาแสดงผลการศึกษา หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
- ๕. สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ .....

หลักฐานไม่ครบถ้วน คือ.....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร.....